

**ЗАВОД ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ КРАГУЈЕВАЦ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЈНМВ 3/2016.**

**Крагујевац, април 2016. године**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 01/860-16 од 08.04.2016. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 01/861-16 од 08.04.2016. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности услуга – здравствене услуге**  
**ЈНМВ 3/2016**

Конкурсна документација садржи:

1	ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА
4	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
5	СПИСАК УСЛОВА ПОТРЕБНИХ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
6	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
7	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
8	МОДЕЛ УГОВОРА
9	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
10	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
11	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
12	САДРЖИНА ПОНУДЕ
	<b>Укупан број страна конкурсне документације: 33</b>

**Комисија за јавну набавку**

1. др Јелена Милановић

\_\_\_\_\_

2. Соња Ђорђевић

\_\_\_\_\_

3. Биљана Вукић

\_\_\_\_\_

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

- 1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца:  
Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац  
Улица Слобода бб  
34000 Крагујевац  
[www.hitnapomoc.org](http://www.hitnapomoc.org)
- 1.2 Врста поступка јавне набавке: поступак јавне набавке мале вредности.
- 1.3 Предмет јавне набавке: здравствене услуге.
- 1.4 Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
- 1.5 Није у питању резервисана јавна набавка.
- 1.6 Не спроводи се електронска лицитација.
- 1.7 Контакт: [javnenabavke194@hitnapomoc.org](mailto:javnenabavke194@hitnapomoc.org), (понедељак-петак), од 7:00 до 15:00.

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Услуге - здравствене услуге - лекарски прегледи запослених у Заводу за хитну медицинску помоћ Крагујевац у Крагујевцу.

### **2. Ознака из општег речника:**

85100000 – здравствене услуге

### **3. Поступак јавне набавке мале вредности обликован у 2 партије:**

Број партије	Назив партије
Партија бр. 1	Специфични лекарски прегледи (биолошке анализе крви)
Партија бр. 2	Услуге службе медицине рада

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА**

#### **1. ВРСТА УСЛУГЕ**

Здравствене услуге - лекарски прегледи запослених у Заводу за хитну медицинску помоћ Крагујевац.

#### **2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:**

Техничке карактеристике услуга које су предмет ове јавне набавке дате су у Поглављу 4. конкурсне документације.

#### **3. КВАЛИТЕТ:**

У складу са захтевима из техничке спецификације.

#### **4. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА:**

Контрола извршених услуга се врши од стране представника наручиоца, приликом увида у обим извршених здравствених услуга.

#### **5. КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА**

У складу са захтевима из техничке спецификације.

#### **6. РОК ИЗВРШЕЊА**

Сукцесивно, по потреби и према захтевима Наручиоца.

#### **7. МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

Услуге се пружају на територији града Крагујевца, и то:

Партија бр. 1: у објекту Наручиоца – Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац, улица Слобода бб, Крагујевац.

Партија бр. 2: просторије пружаоца услуга на територији града Крагујевца.

## 4 . ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### **Партија 1: специфични лекарски прегледи – биолошке анализе крви (изложеност хепатита Б и Ц и изложеност вирусима ХИВ-а)**

Укупан број запослених који треба да обаве овај лекарски преглед је **139**.

Место извршења: у објекту Наручиоца – Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац, улица Слобода бб, Крагујевац.

Начин и рок извршења: у периоду важења уговора, sukcesивно, по потреби и према захтевима Наручиоца.

Издавање резултата биолошких анализа у року до 5 радних дана од извршене услуге.

### **Партија 2: услуге службе медицине рада**

#### Обим периодичних лекарских прегледа

1. Анамнестички подаци (радна анамнеза, главне тегобе, садашња болест, лична анамнеза, породична анамнеза, социјалноепидемиолошки подаци);
2. Лекарски прегледи са основном антропометријом (телесна маса, телесна висина, израчунавање индекса телесне масе-БМИ);
3. Основне лабораторијске анализе:
  - (1) крви (брзина седиментације еритроцита, број леукоцита, еритроцита, хематокрит, концентрација глукозе, холестерол и триглицериди)
  - (2) урина (присуство беланчевина, шећера, билирубина, уробилиноген и седимент урина);
4. Електрокардиограм (12 одвода) у миру и после напора;
5. Спирометрија са кривом проток волумен;
6. Тонална лиминарна Аудиометрија;
7. Психолошки преглед (испитивање психофизиолошких способности и карактеристика личности) – ПО ПРАВИЛНИКУ
8. Радиографија грудног коша (ПА) – ПО ОДЛУЦИ ЛЕКАРА.

Укупан број запослених који треба да обаве овај лекарски преглед је **131**.

Место извршења: просторије пружаоца услуга на територији града Крагујевца.

Начин и рок извршења: у периоду важења уговора, sukcesивно, по потреби и према захтевима Наручиоца – максимално 5-8 запослених дневно.

Издавање лекарског уверења у року до 10 радних дана од извршене услуге.

## 5. СПИСАК УСЛОВА ПОТРЕБНИХ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Табела 1.

Р.бр.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
1.	<p><b>5.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПОНУЂАЧА ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН И ТО:</b></p> <p>1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;</p> <p>4) Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;</p> <p>5) Да понуђач има важећу дозволу за обављање здравствене делатности, односно да понуђач испуњава услове прописане Законом о здравственој заштити (чл. 51. Закона о здравственој заштити – „Сл. гл. РС“ бр. 107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013, 93/2014), за обављање здравствене делатности.</p> <p><b>5.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА ПОНУЂАЧА ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 76. ЗЈН: У предметној јавној набавци нису предвиђени додатни услови.</b></p> <p><b><u>ДОКАЗИ:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (Поглавље 11.1).</li><li>- Изјава подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (Поглавље 11.2).</li><li>- Решење Министарства здравља о испуњености услова за обављање здравствене делатности (копија).</li></ul>

Списак осталих обавезних докумената и образаца који се достављају уз понуду:

Табела 2.

1	Образац понуде са прилозима за сваку партију посебно (попуњен, потписан и оверен)
2	Модел уговора за сваку партију посебно (попуњен, потписан и оверен);
3	Образац изјаве о независној понуди (потписан и оверен);
4	Споразум сачињен на начин одређен чланом 81.ЗЈН (УКОЛИКО НАСТУПА КАО ГРУПА ПОНУЂАЧА) (потписан и оверен)

### **Услови које мора да испуни подизвођач:**

Подизвођач мора да испуни све обавезне услове наведене за понуђача (Поглавље 5. табела 1, тачка 5.1, подтачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (Поглавље 11.2). Услов из подтачке 5) тачке 5.1, дужан је да испуни подизвођач само уколико се услов односи на део набавке који он реализује.

### **Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни све обавезне услове наведене за понуђача (Поглавље 5. табела 1, тачка 5.1, подтачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (Поглавље 11.1). Услов из подтачке 5) тачке 5.1, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача, којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност услова.

Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Поглавље 5. од тачке 1. до 3), осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача);

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Допунске напомене: Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин, са назнаком „Поступак ЈНМВ 3/2016 - здравствене услуге – Партија \_\_\_\_\_.“



## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

### 2. ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

1) Понуђач подноси понуду у затвореној и печатираној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата.

2) Понуда мора да садржи доказе наведене у Поглављу 5 из Конкурсне документације. Све изјаве, образац понуде и модел уговора који су саставни делови понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом.

3) Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача доставља:

Р. бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде са прилозима за сваку партију посебно	(Поглавље 7)
3.	Модел Уговора за сваку партију посебно	(Поглавље 8)
5.	Образац изјаве о трошковима припреме понуде (напомена: ова изјава није обавезна)	(Поглавље 9)

Понуђач који наступа самостално и сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача, попуњава, потисује и печатом оверава следеће образце:

Р. Бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 10)
2.	Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке	(Поглавље 11.1)

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81. ЗЈН, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду, који ће у име групе потписивати образце из Конкурсне документације и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

4) Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач доставља:

Р. бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде са прилозима за сваку партију посебно	(Поглавље 7)
2.	Модел Уговора за сваку партију посебно	(Поглавље 8)
3.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 10)
4.	Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке	(Поглавље 11.1)
5.	Образац изјаве о трошковима припреме понуде (напомена: ова изјава није обавезна)	(Поглавље 9)

Подизвођач доставља попуњен, потписан и оверен образац:

Р. Бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке.	(Поглавље 11.2)

5) **Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

- ✓ Портал јавних набавки, [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs);
- ✓ Интернет страна наручиоца, [www.hitnapomoc.org](http://www.hitnapomoc.org)
- ✓ Наручилац доставља конкурсну документацију и позива најмање три лица која обављају делатност која је предмет јавне набавке и која су према сазнањима наручиоца способна да изврше набавку.

б) **Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:** Понуђачи подносе понуде у затвореној и печатираној коверти, препорученом пошљицом или лично на адресу наручиоца: **Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац, Слобода бб - 34000 Крагујевац** са знаком:

**„Понуда за јавну набавку здравствених услуга,  
Партија \_\_\_\_\_, ЈНМВ 3/2016 – НЕ ОТВАРАТИ.“**

На полеђини коверте треба да стоји назив понуђача, контакт особа и телефон.

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ: 04. мај 2016. године, до 11.30 часова.**

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца (**1. спрат, канцеларија бр. 38**), на адреси **Улица Слобода бб, Крагујевац, пристигла закључно са 04.05.2016. године, до 11.30 часова.**

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу наручиоца на адреси Улица Слобода бб, Крагујевац закључно са 04.05.2016. године до 11.30 часова.

7) **Место, време и начин отварања понуда:** Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **04. маја 2016. године, у 12.00 часова** у просторијама Завода на адреси: **Крагујевац, Слобода бб**, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку. У поступку отварања понуда могу учествовати овлашћени представници понуђача који су дужни да предају писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуде наручиоцу пре почетка поступка јавног отварања понуда.

Благовремено приспеле понуде биће отворане по редоследу приспећа.

8) **Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

9) **Контакт:** [javn nabavke194@hitnapomoc.org](mailto:javn nabavke194@hitnapomoc.org), (понедељак-петак), од 7:00 до 15:00.

### **3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА**

Предметна јавна набавка је обликована у две партије. Понуђач може поднети понуду за једну или обе партије, у ком случају понуда мора бити поднета на начин који ће омогућити оцењивање сваке партије посебно. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понудом нису обухваћена све ставке, тј. сви тражени елементи једне партије, понуда се одбија као неприхватљива. Свака партија може бити предмет посебног уговора. Понуђач доставља доказе о

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности

здравствених услуга - ЈНМВ 3/2016

Страна 10 од 33

испуњености обавезних услова за учешће у поступку у једном примерку, а за сваку партију појединачно за коју даје понуду образац понуде и модел уговора.

#### **4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Нпр: „Измена понуде за јавну набавку здравствених услуга, партија број \_\_\_\_\_, ЈНМВ 3/2016, НЕ ОТВАРАТИ“ или „Допуна понуде за јавну набавку мале вредности здравствених услуга, партија број \_\_\_\_\_, ЈНМВ 3/2016, НЕ ОТВАРАТИ.“

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

#### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико Уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Подизвођач мора да испуни све обавезне услове наведене за понуђача (Поглавље 5. табела 1, тачка 5.1, подтачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (Поглавље 11.2). Услов из подтачке 5) тачке 5.1, дужан је да испуни подизвођач само уколико се услов односи на део набавке који он реализује.

#### **8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4.ЗЈН, и то :

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни све обавезне услове наведене за понуђача (Поглавље 5. табела 1, тачка 5.1, подтачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (Поглавље 11.1). Услов из подтачке 5) тачке 5.1, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача, којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **9. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Понуђене услуге морају у свим аспектима одговорати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

### **ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА**

Плаћање је динарско, на пословни рачун изабраног понуђача.

Рок плаћања: према условима из понуде, максимално 15 (петнаест) дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног у текућем месецу за услуге извршене у претходном месецу.

Није дозвољено авансно плаћање. Понуда понуђача који захтева авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

### **ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И РОКА ИЗВРШЕЊА**

Начин и рок извршења: у периоду важења уговора, sukcesивно, по потреби и према захтевима Наручиоца.

Место извршења: Услуге се пружају на територији града Крагујевца, и то:

Партија бр. 1: у објекту Наручиоца – Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац, улица Слобода бб, Крагујевац.

Партија бр. 2: просторије пружаоца услуга на територији града Крагујевца.

### **ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ КВАЛИТЕТА**

Понуђене услуге морају у свим аспектима одговорати захтевима наручиоца и захтевима из Техничке спецификације.

### **ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ЦЕНА**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену у понуди морају да буду урачунати и кроз њу исказани сви попусти и све погодности које понуђач нуди. Посебне попусте и погодности неће бити узимане у обзир приликом примене критеријума за доделу уговора.

Уговорене цене јесу јединичне цене услуга које су предмет уговора и које су наведене у понуди.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора.

Уколико је понудом исказана неубичајено ниска цена, поступиће се у складу са чланом 92. став 1. Закона о јавним набавкама.

## **11. ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац, Слобода бб - Крагујевац или на e-mail: javnenaabavke194@hitparamos.org, или факсом на број 034/6370-276 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и

на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Одговор на постављено питање, као и измене допуне конкурсне документације наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења путем електронске поште и факсом се може вршити сваког радног дана (понедељак – петак), од 07:00 до 15:00 часова.

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација између заинтересованих лица/понуђача и наручиоца врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона, и то: путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници; ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може, после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Како је предметни поступак - поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

### **15. КРИТЕРИЈУМ**

Избор између достављених одговарајућих и прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

### **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи рок плаћања. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок плаћања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити Наручиоцу и путем електронске поште на мејл: [javnepobavke194@hitparomos.org](mailto:javnepobavke194@hitparomos.org), сваког радног дана (понедељак – петак), од 7: 00 до 15:00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Такса за подношење захтева за заштиту права износи 60.000,00 динара сагласно члану 156. став 1. тачка 1) ЗЈН.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 5. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, или одлуке о обустави поступка, као и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, објављеном на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000,00 динара;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (7) сврха: ЗЗП; Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац; јавна набавка мале вредности ЈНМВ 3/2016;
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке, или
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или 3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## **19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

## 7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**Партија бр. 1 - Специфични лекарски прегледи  
(биолошке анализе крви)**

Понуду дајем (означити начин давања понуде):

а) самостално	б) заједничка понуда	в) понуда са подизвођачем
---------------	----------------------	---------------------------

Р.б.	Назив услуге	количина	Цена по једном запосленом без пдв-а у динарима
1.	Специфични прегледи - изложеност хепатита Б и Ц и изложеност вирусима ХИВ-а	<b>139</b> запослених	
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а			
ИЗНОС ПДВ-а			
УКУПАН ИЗНОС СА ПДВ-ом			

Рок плаћања (максимално 15 дана)	_____ дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног у текућем месецу за услуге извршене у претходном месецу
Место извршења	Услуге се пружају на територији града Крагујевца, у објекту Наручиоца – Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац, улица Слобода бб, Крагујевац.
Рок важења понуде	Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда. (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)



Понуђач пружа услуге по позиву Наручиоца сукцесивно у току периода важења уговора (12 месеци) према Техничкој спецификацији из конкурсне документације.

Пружалац услуга се обавезује да приликом фактурисања пружених услуга, на рачуну наведе број уговора под којим је исти заведен код Корисника и број јавне набавке – ЈНМВ 3/2016

Датум

М. П.

Понуђач

---

---

- Прилози обрасца понуде:

- ✓ Прилог 1 (подаци о понуђачу),
- ✓ Прилог 2 (подаци о члановима групе понуђача) и
- ✓ Прилог 3 (подаци о подизвођачу).

## 7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

## Партија бр. 2 - Услуге службе медицине рада

Понуду дајем (означити начин давања понуде):

а) самостално	б) заједничка понуда	в) понуда са подизвођачем
---------------	----------------------	---------------------------

Р.б.	Назив услуге	количина	Цена по једном запосленом без пдв-а у динарима
1.	услуге службе медицине рада (периодични лекарски прегледи)	131 запослен	
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а			
ИЗНОС ПДВ-а			
УКУПАН ИЗНОС СА ПДВ-ом			

Рок плаћања (максимално 15 дана)	_____ дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног у текућем месецу за услуге извршене у претходном месецу
Место извршења	Услуге се пружају у просторијама пружаоца услуга на територији града Крагујевца.
Рок важења понуде	Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда. (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Понуђач пружа услуге по позиву Наручиоца сукцесивно у току периода важења уговора (12 месеци) према Техничкој спецификацији из конкурсне документације.

Пружалац услуга се обавезује да приликом фактурисања пружених услуга, на рачуну наведе број уговора под којим је исти заведен код Корисника и број јавне набавке – ЈНМВ 3/2016

Датум

М. П.

Понуђач

---

---

- Прилози обрасца понуде:

- ✓ Прилог 1 (подаци о понуђачу),
- ✓ Прилог 2 (подаци о члановима групе понуђача) и
- ✓ Прилог 3 (подаци о подизвођачу).

**ПРИЛОГ 1**  
**ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
**(КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати Уговор	

Уколико Уговор буде потписало друго лице уз потписани Уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати Уговор.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПРИЛОГ 2  
**ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
**(КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
*Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати Уговор	

Уколико Уговор буде потписало друго лице уз потписани Уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати Уговор.

\*Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати Уговор.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПРИЛОГ 3  
ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%:	
Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача:	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

## 8. МОДЕЛ УГОВОРА

### ПАРТИЈА 1: СПЕЦИФИЧНИ ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕДИ (БИОЛОШКЕ АНАЛИЗЕ КРВИ)

ЗАКЉУЧЕН између:

ЗАВОДА ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ КРАГУЈЕВАЦ  
Улица Слобода бб, Крагујевац,  
кога заступа, директор др Александар Кличковић  
(у даљем тексту: Корисник услуга)  
с једне стране,

и

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_, директор  
(у даљем тексту: Пружалац услуга)  
с друге стране.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(остали из групе понуђача)

#### **Члан 1.**

Предмет овог уговора су здравствене услуге - специфични лекарски прегледи (биолошке анализе крви – изложеност хепатита Б и Ц и изложеност вирусима ХИВ-а), Партија бр.1, (у даљем тексту услуге), у складу са важећим прописима који регулишу здравствену заштиту, безбедност и здравље на раду и понудом Пружаоца услуга заведеном у Заводу за хитну медицинску помоћ Крагујевац под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године (попуњава Наручилац) и техничком спецификацијом, који чине саставни део уговора.

(Пружалац услуга наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу \_\_\_\_\_.)

#### **Члан 2.**

Јединичне цене услуга које чине предмет уговора утврђене су у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора.

Цена за предвиђене количине из Обрасца понуде, укупно износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорене јединичне цене се не могу мењати током целог периода трајања уговора.

#### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да Пружалац услуга пружа услуге у Крагујевцу, у објекту Корисника услуга, улица Слобода бб.

Уговорене услуге пружају се сукцесивно, по потреби и према захтевима представника Корисника услуга.

Пружалац услуга је дужан да услуге из члана 1. овог уговора пружа стручно, квалитетно и ефикасно, у свему према важећим прописима и начелима медицинске доктрине.

Лични подаци запослених, прикупљени у вези са лекарским прегледима, поверљиве су природе и под надзором су Пружаоца услуга.

Извештај о лекарском прегледу запосленог, Пружалац услуга је обавезан да достави Кориснику на начин којим се не нарушава принцип поверљивости личних података, у року до 5 радних дана од дана обављеног прегледа.

Пружалац услуга се обавезује да податке и информације које је добио од Корисника или је до њих дошао у поступку вршења услуга, неће ни на који начин учинити доступним неовлашћеним лицима, односно да ће са њима поступати на начин којим се обезбеђује њихова заштита.

#### **Члан 4.**

Пружалац услуга је обавезан да према јединичним ценама из понуде из члана 1. овог Уговора у текућем месецу достави Кориснику рачун за услуге извршене у претходном месецу.

Корисник је обавезан да евентуалне писане примедбе на примљене извештаје и рачун за извршене услуге достави Пружаоцу услуга у року од 5 дана од дана пријема рачуна у циљу усаглашавања.

Корисник се обавезује да за извршене услуге плати Пружаоцу услуга према ценама из члана 2. овог Уговора, најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног у текућем месецу за услуге извршене у претходном месецу.

#### **Члан 5.**

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Финансијским планом Корисника услуга за 2016. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2016. години, вршиће се до висине средстава одобрених за ту намену у Финансијском плану за 2016. годину.



За део реализације Уговора који се односи на 2017. годину, реализација Уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Финансијским планом Корисника услуга за 2017. годину.

У супротном, овај Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника услуга.

#### **Члан 6.**

У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама Корисник услуга може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

#### **Члан 7.**

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања обе уговорне стране и закључује се на период од 12 месеци.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 30 (тридесет) дана, који тече од дана достављања писменог обавештења о отказу и доказе о његовој оправданости.

#### **Члан 8.**

На питања која нису регулисана овим Уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени споразумно, уговорне стране уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

#### **Члан 10.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по два примерка задржава свака од уговорних страна.

За Пружаоца услуга

За Корисника услуга

др Александар Кличковић

**Напомена:** понуђач обавезно попуњава непопуњене одредбе модела Уговора и оверава предложени модел уговора, чиме потврђује да се са истим слаже.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

У случају подношења понуде за обе партије, потребно је попунити модел уговора за сваку партију посебно и попуњене обрасце доставити уз понуду.

Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.

## 8.1. МОДЕЛ УГОВОРА

### ПАРТИЈА 2 – УСЛУГЕ СЛУЖБЕ МЕДИЦИНЕ РАДА

ЗАКЉУЧЕН између:

ЗАВОДА ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ КРАГУЈЕВАЦ

Улица Слобода бб, Крагујевац,

кога заступа, директор др Александар Кличковић,

(у даљем тексту: Корисник)

с једне стране,

и

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_, директор

(у даљем тексту: Пружалац услуга)

с друге стране.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(остали из групе понуђача)

### **Члан 1.**

Предмет овог уговора су здравствене услуге - услуге службе медицине рада, Партија бр. 2, (у даљем тексту: услуге), у складу са важећим прописима који регулишу здравствену заштиту, безбедност и здравље на раду и понудом Пружаоца услуга заведеној у Заводу за хитну медицинску помоћ Крагујевац под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године (попуњава Наручилац) и Техничкој спецификацији из конкурсне документације, који чини саставни део овог уговора. (Пружалац услуга наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу \_\_\_\_\_.)

### **Члан 2.**

Јединичне цене услуга које чине предмет уговора утврђене су у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора.

Цена за предвиђене количине из Обрасца понуде, укупно износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорене јединичне цене се не могу мењати током целог периода трајања уговора.

### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да Пружалац услуга пружа услуге у Крагујевцу, у просторијама Пружаоца услуга, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_.

Уговорене услуге пружају се sukcesивно, по потреби и према захтевима представника Корисника услуга (максимално 5 до 8 запослених дневно).

Корисник услуга, се обавезује да ће доставити за сваког запосленог попуњен образац (упут за периодични лекарски преглед запосленог – образац бр. 2.), у складу са Правилником (" Сл. гл. РС " број 120/07), као и да ће се сваки запослени приликом доласка на преглед идентификовати на основу личних докумената (лична карта, пасош, возачка дозвола и сл.).

Пружалац услуга је дужан да услуге из члана 1. овог уговора пружа стручно, квалитетно и ефикасно, у свему према важећим прописима и начелима медицинске доктрине.

Лични подаци запослених, прикупљени у вези са лекарским прегледима, поверљиве су природе и под надзором су Пружаоца услуга.

Извештај о лекарском прегледу запосленог, Пружалац услуга је обавезан да достави Кориснику на начин којим се не нарушава принцип поверљивости личних података, у року до 10 радних дана од дана обављеног прегледа.

Пружалац услуга се обавезује да податке и информације које је добио од Корисника или је до њих дошао у поступку вршења услуга, неће ни на који начин учинити доступним неовлашћеним лицима, односно да ће са њима поступати на начин којим се обезбеђује њихова заштита.

### **Члан 4.**

Пружалац услуга је обавезан да према јединичним ценама из понуде из члана 1. овог Уговора у текућем месецу достави Кориснику рачун за услуге извршене у претходном месецу.

Корисник је обавезан да евентуалне писане примедбе на примљене извештаје и рачун за извршене услуге достави Пружаоцу услуга у року од 5 дана од дана пријема рачуна у циљу усаглашавања.

Корисник се обавезује да за извршене услуге плати Пружаоцу услуга према ценама из члана 2. овог Уговора, најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног у текућем месецу за услуге извршене у претходном месецу.

#### **Члан 5.**

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Финансијским планом Корисника услуга за 2016. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2016. години, вршиће се до висине средстава одобрених за ту намену у Финансијском плану за 2016. годину.

За део реализације Уговора који се односи на 2017. годину, реализација Уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Финансијским планом Корисника услуга за 2017. годину.

У супротном, овај Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника услуга.

#### **Члан 6.**

У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама Корисник услуга може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

#### **Члан 7.**

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања обе уговорне стране и закључује се на период од 12 месеци.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 30 (тридесет) дана, који тече од дана достављања писменог обавештења о отказу и доказе о његовој оправданости.

#### **Члан 8.**

На питања која нису регулисана овим Уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени споразумно, уговорне стране уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

#### **Члан 10.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по два примерка задржава свака од уговорних страна.

За Пружаоца услуга

За Корисника услуга

---

др Александар Кличковић

**Напомена:** понуђач обавезно попуњава непопуњене одредбе модела Уговора и оверава предложени модел уговора, чиме потврђује да се са истим слаже.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

У случају подношења понуде за обе партије, потребно је попунити модел уговора за сваку партију посебно и попуњене обрасце доставити уз понуду.

Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.

## 9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

\*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015) обавезни елемент конкурсне документације.

**НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

## 11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 11.1 Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ матични

број \_\_\_\_\_ испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 3/2016, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
4. је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### НАПОМЕНЕ:

У случају недоумице о томе да ли понуђач или сваки понуђач из Групе понуђача испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## 11.2 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ матични

број \_\_\_\_\_ испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 3/2016, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
4. је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### НАПОМЕНЕ:

У случају недоумице о томе да ли подизвођач испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## 12. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Р. Бр.	Назив обрасца	Поглавље
1	Образац понуде са прилозима за сваку партију посебно	(Поглавље 7)
2	Модел Уговора за сваку партију посебно	(Поглавље 8)
3	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди)	(Поглавље 11.1)
4	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа са подизвођачем)	(Поглавље 11.2)
5	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 10)
6	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: <b>ова изјава није обавезна</b> ), за сваку партију посебно	(Поглавље 9)
7	Решење Министарства здравља о испуњености услова за обављање здравствене делатности (чл. 51. Закона о здравственој заштити - „Сл. гл. РС“ бр. 107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013, 93/2014).	
8	Споразум (УКОЛИКО НАСТУПА КАО ГРУПА ПОНУЂАЧА)	